



ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਪਡੇਟ

ਤੁਸੀਂ ਹੁਣ onlineservices.cdtfa.ca.gov ਤੇ ਜਾ ਕੇ California Department of Tax and Fee Administration, (ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਟੈਕਸ ਅਤੇ ਫੀਸ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਵਿਭਾਗ) CDTFA ਦੀਆਂ ਔਨਲਾਈਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਰਿਫੰਡ ਲਈ ਦਾਅਵਾ ਫਾਇਲ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਰਿਫੰਡ ਲਈ ਦਾਅਵਾ ਦਰਜ ਕਰਨ ਲਈ, ਬਸ ਆਪਣੇ ਯੂਜ਼ਰਨੇਮ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਲੌਗਇਨ ਕਰੋ, ਅਤੇ ਉਸ ਅਕਾਊਂਟ ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਜਿਸ ਤੇ ਤੁਸੀਂ ਰਿਫੰਡ ਲੈਣ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ। ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਵਾਸਤੇ ਦਾਅਵਾ ਮੈਂ ਇਹ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ/ਦੀ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ, ਹੋਰ ਉਪ-ਸੈਕਸ਼ਨ ਤਹਿਤ ਸਥਿਤ ਹੈ। ਬਸ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਵਾਸਤੇ ਦਾਅਵਾ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰੋ ਲਿੰਕ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰੋ, ਅਤੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੋ।

(ਹਿਦਾਇਤਾਂ ਪਿਛਲੇ ਪਾਸੇ ਹਨ)

ਟੈਕਸਦਾਰ(ਵਾਂ) ਦਾ ਨਾਮ	CDTF-101-PI ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ (ਪ੍ਰਤੀ ਦਾਅਵਾ ਸਿਰਫ ਇੱਕ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ ਹੀ ਦਿਓ)
ਸੋਸਲ ਸਕਿਊਰਟੀ ਨੰਬਰ ਜਾਂ ਇਮਪਲੋਇਅਰ ਆਈਡੈਂਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰਬਰ	ਜਨਰਲ ਪਾਰਟਨਰ (ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ)
ਕਾਰੋਬਾਰ ਦਾ ਨਾਮ (ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ)	ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਟਿਕਾਣੇ ਦਾ ਪਤਾ (ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ)
ਡਾਕ ਪਤਾ (ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ)	

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਉਸ ਟੈਕਸ ਜਾਂ ਫੀਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰੋ ਜੋ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਵਾਸਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਦਾਅਵੇ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

<p>ਵਿਕਰੀਆਂ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਟੈਕਸ</p> <p>ਇਮਾਰਤੀ ਲੋੜਾਂ ਦੇ ਉਤਪਾਦਾਂ 'ਤੇ ਵਿਕਰੀ ਟੈਕਸ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ</p> <p>ਪ੍ਰੀ-ਪੈਡ ਮੋਬਾਈਲ ਟੈਲੀਫੋਨੀ ਸਰਵਿਸਜ਼ (MTS) ਸਰਚਾਰਜ</p> <p>ਕਿਸੇ ਵਾਹਨ ਜਾਂ ਗੈਰ-ਦਸਤਾਵੇਜ਼ੀ ਸਮੁੰਦਰੀ ਵਾਹਨ (vessel) ਦੇ ਕਿਸੇ ਖਰੀਦਦਾਰ ਵੱਲੋਂ Department of Motor Vehicles (ਡਿਪਾਰਟਮੈਂਟ ਆਫ ਮੋਟਰ ਵਹੀਕਲਜ਼) (DMV) ਨੂੰ ਉਪਯੋਗ ਟੈਕਸ ਦੇ ਵੱਧ ਕੀਤੇ ਭੁਗਤਾਨਾਂ ਵਾਸਤੇ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ CDTF-101 DMV, DMV ਨੂੰ ਅੰਦਾ ਕੀਤੇ ਟੈਕਸ ਵਾਸਤੇ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਵਾਸਤੇ ਦਾਅਵਾ ਫਾਰਮ ਭਰੋ।</p> <p>ਉਪਰੋਕਤ ਟੈਕਸ/ਫੀਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਵਾਸਤੇ, ਆਪਣੇ ਭਰੇ ਹੋਏ ਫਾਰਮ ਨੂੰ ਇਸ ਪਤੇ 'ਤੇ ਭੇਜੋ: California Department of Tax and Fee Administration Audit Determination and Refund Section MIC:39 PO Box 942879 Sacramento, CA 94279-0039</p> <p>ਜਾਂ ਇਸ ਪਤੇ 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਕਰੋ: BTfD-ADRS@cdtfa.ca.gov</p>	<p>ਅਲਕੋਹਲ-ਯੁਕਤ ਪੀਣ ਵਾਲੇ ਪਦਾਰਥਾਂ 'ਤੇ ਟੈਕਸ</p> <p>ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਕਿਸਮਿਗਰੇਟ ਐਕਸਾਈਜ਼ ਟੈਕਸ</p> <p>ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਟਾਇਰ ਫੀਸ</p> <p>ਕੈਨਾਬਿਸ ਟੈਕਸ</p> <p>ਬਚਪਨ ਵਿੱਚ ਸਿੱਕੇ ਦੇ ਜ਼ਹਿਰੀਲੇਪਣ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ ਸੰਬੰਧੀ ਫੀਸ</p> <p>ਸਿਗਰਟ ਅਤੇ ਤੰਬਾਕੂ ਉਤਪਾਦ ਟੈਕਸ</p> <p>ਕਵਰਡ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਕਿਕਚਰਾ ਨਵਿਆਉਣ ਫੀਸ</p> <p>ਡੀਜ਼ਲ ਫਿਊਲ ਟੈਕਸ</p> <p>ਸੰਕਟਕਾਲੀ ਟੈਲੀਫੋਨ ਵਰਤੋਂਕਾਰਾਂ ਦਾ ਸਰਚਾਰਜ</p> <p>ਉਰਜਾ ਸਰੋਤ (ਬਿਜਲਈ) ਸਰਚਾਰਜ</p> <p>ਹਥਿਆਰ, ਬੰਦੂਕ ਦੇ ਪ੍ਰਵਰਗਾਮੀ ਹਿੱਸੇ, ਅਤੇ ਗੋਲਾ-ਬਾਰੂਦ ਆਬਕਾਰੀ ਟੈਕਸ</p> <p>ਅਸੁਰੱਖਿਅਤ ਪਦਾਰਥਾਂ ਸੰਬੰਧੀ ਟੈਕਸ</p> <p>ਸੰਯੁਕਤ ਕਚਰਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਫੀਸ</p> <p>ਲੈਂਡ-ਐਸਾਇਡ ਬੈਟਰੀ ਫੀਸ</p> <p>ਲਿਥੀਅਮ ਐਕਸਟਰੈਕਸ਼ਨ ਐਕਸਾਈਜ਼ ਟੈਕਸ</p> <p>ਸਮੁੰਦਰੀ ਧਾਵਕ ਪ੍ਰਜਾਤੀਆਂ ਫੀਸ</p> <p>ਮੋਟਰ ਵਾਹਨ ਅਤੇ ਜੈਟ ਈਥਨ ਟੈਕਸ</p> <p>ਕੁਦਰਤੀ ਗੈਸ ਸਰਚਾਰਜ</p>	<p>ਕਿੱਤੇ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸਿੱਕੇ ਦੇ ਜ਼ਹਿਰੀਲੇਪਣ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ ਸੰਬੰਧੀ ਫੀਸ</p> <p>ਤੋਲ ਦੀ ਡੁੱਲ੍ਹ-ਵਲੀਟ ਵਾਸਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਕਿਰਿਆ, ਰੋਕਥਾਮ ਅਤੇ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਫੀਸ</p> <p>ਬੀਮਾ ਕੰਪਨੀਆਂ ਉੱਤੇ ਟੈਕਸ</p> <p>ਟੈਕਸ ਯੀਲਡ ਟੈਕਸ</p> <p>ਅੰਡਰਗ੍ਰਾਊਂਡ ਸਟੋਰੇਜ ਟੈਕ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਫੀਸ</p> <p>ਉਪਯੋਗ ਫਿਊਲ ਟੈਕਸ</p> <p>ਪਾਣੀ ਸੰਬੰਧੀ ਅਧਿਕਾਰ ਫੀਸ</p> <p>ਉਪਰੋਕਤ ਟੈਕਸ/ਫੀਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਵਾਸਤੇ, ਆਪਣੇ ਭਰੇ ਹੋਏ ਫਾਰਮ ਨੂੰ ਇਸ ਪਤੇ 'ਤੇ ਭੇਜੋ: California Department of Tax and Fee Administration Appeals and Data Analysis Branch MIC:33 PO Box 942879 Sacramento, CA 94279-0033</p> <p>ਜਾਂ ਇਸ ਪਤੇ 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਕਰੋ: adab@cdtfa.ca.gov</p>
--	---	--

ਨਿਮਨਹਸਤਾਖਰੀ, ਨਿਮਨਲਿਖਤ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਵਾਸਤੇ \$ _____ ਦੀ ਰਕਮ ਜਾਂ ਟੈਕਸ, ਵਿਆਜ਼, ਅਤੇ ਜੁਰਮਾਨੇ ਵਜੋਂ ਸਥਾਪਤ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਕਿ ਸੇ ਹੋਰ ਰਕਮਾਂ ਲਈ ਦਾਅਵਾ ਪੇਸ਼ ਕਰਦਾ/ਦੀ ਹੈ:

ਰਿਟਰਨ(ਨਾਂ) ਇਸ ਮਿਆਦ ਲਈ ਦਾਇਰ ਕੀਤੀਆਂ _____ ਗਈਆਂ _____

ਨਿਰਣਾ(ਣੇ) ਬਿਲਿੰਗ(ਗਾਂ) ਦੀ ਤਾਰੀਖ _____ ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ _____

ਹੋਰ (ਸਪੂਰਨ ਵਰਣਨ ਕਰੋ): _____

ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਲਈ ਆਧਾਰ (ਲੋੜੀਂਦਾ):

ਸਹਾਇਕ ਦਸਤਾਵੇਜ਼, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸੋਧੀ(ਆਂ) ਰਿਟਰਨ(ਨਾਂ) ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:	ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਹੈ	ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਤੇ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ
ਦਸਤਖਤ	ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਤਾਰੀਖ	
ਸਾਫ-ਸਾਫ ਨਾਮ ਲਿਖੋ	ਸੰਪਰਕ ਵਿਅਕਤੀ (ਜੇ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਹੈ)	
ਸਿਰਲੇਖ ਜਾਂ ਅਹੁਦਾ	ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ	ਸੰਪਰਕ ਵਿਅਕਤੀ ਦਾ ਸਿਰਲੇਖ ਜਾਂ ਅਹੁਦਾ
ਈਮੇਲ ਪਤਾ		ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ
		ਸੰਪਰਕ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ ਈਮੇਲ

*CDTF-324-GEN-WEB, ਪਰਦੇਦਾਰੀ ਨੋਟਿਸ ਦੇਖੋ-ਵੈੱਬਸਾਈਟ-ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੰਬਰ ਦੇ ਖੁਲਾਸੇ ਬਾਰੇ, ਕੋਈ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੈ।

ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਲਈ ਦਾਅਵਾ ਭਰਨ ਵਾਸਤੇ ਹਿਦਾਇਤਾਂ

ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਵਾਸਤੇ ਦਾਅਵਾ ਸੋਧ ਦੇ ਵਕਤ, ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਦਾਅਵੇ ਵੱਲੋਂ ਕਵਰ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਸਮਾਂ-ਮਿਆਦ, ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਾਰਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ 'ਤੇ ਇਹ ਦਾਅਵਾ ਆਧਾਰਿਤ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਹ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਾਉਣੇ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹਨ ਜੋ ਦਾਅਵੇ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਦੇ ਹੋਣ। ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ, ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚ ਸੰਬੰਧਿਤ ਰਿਟਰਨਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਜ਼ਿਆਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਸਬੂਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਵਾਸਤੇ ਆਪਣੇ ਦਾਅਵੇ ਦੇ ਨਾਲ ਆਪਣੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ (ਜਾਂ, ਜੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਬਹੁਤ ਵਿਸਤਰਿਤ ਹਨ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੇ ਜਾਣ 'ਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਆਸਾਨੀ ਨਾਲ ਉਪਲਬਧ ਰੱਖੋ।)

ਤੁਹਾਨੂੰ ਕੀ ਜਾਣਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ

- ਤੁਹਾਡੇ ਦਾਅਵੇ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਟੈਕਸ ਜਾਂ ਫੀਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਵਾਸਤੇ ਸੀਮਾਵਾਂ ਦੇ ਵਿਧਾਨ (statute of limitations) ਦੇ ਅੰਦਰ ਦਾਇਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।*
- ਸੀਮਾਵਾਂ ਦੇ ਵਿਧਾਨ ਦੀ ਤਾਮੀਲ ਤੁਹਾਡੇ ਦਾਅਵੇ ਨੂੰ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਦੀ ਤਾਰੀਖ 'ਤੇ ਆਧਾਰਿਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
- ਤੁਹਾਡੇ ਦਾਅਵੇ ਨੂੰ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਦੀ ਤਾਰੀਖ ਡਾਕ ਰਾਹੀਂ ਭੇਜਣ ਦੀ ਤਾਰੀਖ (ਡਾਕਘਰ ਦੀ ਮੁਹਰ ਅਨੁਸਾਰ), ਇਲੈਕਟਰਾਨਿਕ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਭੇਜਣ ਦੀ ਤਾਰੀਖ (ਜਿੱਥੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੋਵੇ), ਜਾਂ ਉਹ ਤਾਰੀਖ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਦ ਤੁਸੀਂ ਨਿੱਜੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਆਪਣੇ ਦਾਅਵੇ ਨੂੰ ਸਭ ਤੋਂ ਨੇੜਲੇ CDTFA ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਹੱਥੀਂ ਸੋਧ ਕੇ ਆਉਂਦੇ ਹੋ। ਇਹ ਤਾਰੀਖ ਦਸਤਖਤ ਕਰਨ ਦੀ ਤਾਰੀਖ ਨਾਲੋਂ ਅਲੱਗ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।
- ਤੁਸੀਂ ਪ੍ਰਤੀ ਦਾਅਵਾ ਫ਼ਾਰਮ ਸਿਰਫ਼ ਇੱਕ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ ਹੀ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵਧੇਰੇ ਟੈਕਸ ਜਾਂ ਫੀਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਵਾਸਤੇ ਕਿਸੇ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਹਰ ਖਾਤੇ ਵਾਸਤੇ ਇੱਕ ਵੱਖਰੇ ਫ਼ਾਰਮ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
- ਜੇ ਤੁਹਾਡਾ ਦਾਅਵਾ ਕਿਸੇ ਅੰਸ਼ਕ ਭੁਗਤਾਨ ਜਾਂ ਕਿਸ਼ਤ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ (refund) ਲਈ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਡਾ ਦਾਅਵਾ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਨਿਰਣੇ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਭਵਿੱਖ ਦੇ ਸਾਰੇ ਭੁਗਤਾਨਾਂ ਨੂੰ ਕਵਰ ਕਰੇਗਾ। ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵਧੇਰੇ ਨਿਰਣੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ (ਨਿਰਣਾ) ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹਰ ਵੱਖਰੇ ਨਿਰਣੇ ਵਾਸਤੇ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਲਈ ਇੱਕ ਦਾਅਵਾ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਕਿ ਇਸ ਨਿਰਣੇ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਭਵਿੱਖ ਦੇ ਸਾਰੇ ਭੁਗਤਾਨਾਂ ਨੂੰ ਕਵਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- ਇਹ ਫ਼ਾਰਮ ਸਿਰਫ਼ ਤਾਂ ਹੀ ਭਰਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਜ਼ਿਆਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਨਹੀਂ ਤਾਂ, ਤੁਸੀਂ ਸਾਡੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ onlineservices.cdtfa.ca.gov ਤੇ ਆਪਣੇ ਯੂਜ਼ਰਨੇਮ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ ਨਾਲ ਲੌਗਇਨ ਕਰਕੇ ਆਪਣੀ ਰਿਟਰਨ ਨੂੰ ਸੋਧ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵਾਧੂ ਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਰਿਵੰਡ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵਾਧੂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਲੋੜ ਪਵੇਗੀ ਤਾਂ ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਾਂਗੇ।

ਦਾਅਵਾ ਫ਼ਾਰਮ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇ

- **ਟੈਕਸਦਾਤਾ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ:** ਉਹ ਨਾਮ ਅਤੇ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ ਦਾਖਲ ਕਰੋ ਜੋ CDTFA ਕੋਲ ਪੰਜੀਕਰਤ (registered) ਹਨ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ (ਦਾਅਵੇਦਾਰ) CDTFA ਨਾਲ ਪੰਜੀਕਰਤ (registered) ਨਹੀਂ ਹੋ, ਤਾਂ ਰਿਵੰਡ ਲਈ ਦਾਅਵੇ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ 'ਤੇ ਦਿਖਾਏ ਗਏ ਨਾਮ(ਨਾਮਾਂ) ਨੂੰ ਦਾਖਲ ਕਰੋ। ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਨਾਮ (DBA) ਨੂੰ ਦਾਖਲ ਨਾ ਕਰੋ ਜਦ ਤੱਕ ਕਿ ਇਹ ਉਹੀ ਨਾਮ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜੋ CDTFA ਕੋਲ ਪੰਜੀਕਰਤ ਹੈ।
- **ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੰਬਰ (SSN) ਜਾਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਪਛਾਣ ਨੰਬਰ (EIN):** ਲਾਗੂ SSN(s) ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੈ (ਦੇਖੋ CDTFA-324-GEN-WEB, ਪਰਦੇਦਾਰੀ ਨੋਟਿਸ-ਵੈੱਬਸਾਈਟ-ਕੋਈ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ) ਭਾਵੇਂ ਤੁਸੀਂ CDTFA ਨਾਲ ਪੰਜੀਕਰਤ (registered) ਨਹੀਂ ਹੋ, ਕਿਉਂਕਿ ਅਜਿਹੀਆਂ ਉਦਾਹਰਣਾਂ ਹਨ ਜਿੱਥੇ ਰਿਵੰਡ (ਜਾਂ ਇਸਦਾ ਹਿੱਸਾ) ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਵਿਆਜ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਅੰਦਰੂਨੀ ਮਾਲੀਆ ਸੇਵਾ (Internal Revenue Service) ਨੂੰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। SSN ਜਾਂ EIN ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲਤਾ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਦਾਅਵੇ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਇੱਕ ਵਿਆਹੁਤਾ ਜੋੜੇ ਦੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਦਾਅਵਾ ਦਾਇਰ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ ਤਾਂ ਦੋਵਾਂ ਪਤੀ-ਪਤਨੀ ਦੇ SSN(s) ਦਾਖਲ ਕਰੋ। ਜੇ ਦਾਅਵੇਦਾਰ ਕੋਈ ਭਾਈਵਾਲੀ (partnership) ਹੈ ਤਾਂ ਜਨਰਲ ਪਾਰਟਨਰ(ਰਾਂ) ਦੇ ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਊਰਟੀ ਨੰਬਰ(ਰਾਂ) ਨੂੰ ਦਾਖਲ ਕਰੋ। ਸਾਰੇ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਅਦਾਰਿਆਂ ਵਾਸਤੇ ਇਮਪਲੋਇਅਰ ਆਈਡੈਂਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰਬਰ ਦਾਖਲ ਕਰੋ।
- **ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਦੀ ਰਕਮ:** ਆਪਣੇ ਦਾਅਵੇ ਦੀ ਰਕਮ ਦਾਖਲ ਕਰੋ।
- **ਵੱਧ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਕਿਸਮ:** ਇਹ ਦਰਸਾਉਣ ਲਈ ਉਚਿਤ ਬਾਕਸ ਵਿੱਚ ਸਹੀ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ ਕਿ ਕੀ ਤੁਹਾਡਾ ਦਾਅਵਾ ਰਿਟਰਨ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ, ਨਿਰਣਾ/ਬਿਲਿੰਗ ਭੁਗਤਾਨ, ਜਾਂ ਵੱਧ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਿਸਮ ਵਾਸਤੇ ਹੈ, ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਤਾਰੀਖਾਂ ਦਾਖਲ ਕਰੋ। ਜੇ ਤੁਸੀਂ "ਹੋਰ", ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪਣੇ ਦਾਅਵੇ ਦੇ ਹਾਲਾਤਾਂ ਦਾ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਵਰਣਨ ਕਰੋ।
- **ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਲਈ ਆਧਾਰ:** ਦਾਅਵੇ ਵਾਸਤੇ ਆਧਾਰ ਜਾਂ ਕਾਰਨ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋ, ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਹਾਲਾਤਾਂ ਦਾ ਵਰਣਨ ਕਰੋ ਜੋ ਵੱਧ ਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਕਾਰਨ ਬਣੇ। ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਵਾਸਤੇ ਦਾਅਵਿਆਂ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਜਦ ਤੱਕ ਇਸ ਫੀਲਡ ਨੂੰ ਭਰਿਆ ਨਹੀਂ ਜਾਂਦਾ।
- **ਕਾਰੋਬਾਰ ਦਾ ਨਾਮ:** ਕਾਰੋਬਾਰ ਦਾ ਨਾਮ ਦਾਖਲ ਕਰੋ। ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਜੇ ਦਾਅਵੇਦਾਰ ਦਾ ਨਾਮ ਜੌਨ ਡੋ ਹੈ ਅਤੇ DBA XYZ ਆਟੋ ਰਿਪੇਅਰ ਹੈ ਤਾਂ XYZ ਆਟੋ ਰਿਪੇਅਰ ਦਾਖਲ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- **ਦਸਤਖਤ ਅਤੇ ਸਿਰਲੇਖ ਜਾਂ ਅਹੁਦਾ:** ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਲਈ ਆਪਣਾ ਸਿਰਲੇਖ ਜਾਂ ਅਹੁਦਾ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨਾ ਵੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਹੋਰਨਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਬੁੱਕੀਪਰ, ਅਟਾਰਨੀ, ਟੈਕਸਦਾਤਾ)।
- **ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਤਾਰੀਖ:** ਦਾਅਵਾ ਫ਼ਾਰਮ ਉੱਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਤਾਰੀਖ ਦਾਖਲ ਕਰੋ।
- **ਸੰਪਰਕ ਵਿਅਕਤੀ (ਜੋ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਹੈ):** ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਲਾਈਨ ਨੂੰ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਮਨੋਨੀਤ ਕਰਨ ਲਈ (ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ) ਵਰਤ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਜੇਕਰ CDTFA ਦੇ ਕੋਈ ਸਵਾਲ ਹੋਣ ਜਾਂ ਵਾਧੂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇ। ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ ਕਰਮਚਾਰੀ, ਸਲਾਹਕਾਰ, ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ, ਅਟਾਰਨੀ, ਜਾਂ ਹੋਰ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ। ਇੱਕ ਦਸਤਖਤ CDTFA-392, ਪਾਵਰ ਆਫ਼ ਅਟਾਰਨੀ, ਦੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।
- **ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ:** ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣਾ ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ (ਅਤੇ ਸੰਪਰਕ ਵਿਅਕਤੀ ਦਾ ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ ਵੀ, ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ)।
- **ਈਮੇਲ:** ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣਾ ਈਮੇਲ ਪਤਾ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ (ਅਤੇ ਸੰਪਰਕ ਵਿਅਕਤੀ ਦਾ ਈਮੇਲ ਪਤਾ ਵੀ, ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਈਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇੱਕ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤਾ CDTFA-82, ਡੇਟਾ ਦੇ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਟ੍ਰਾਂਸਮਿਸ਼ਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰ, ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ।

ਆਪਣਾ ਦਾਅਵਾ ਕਿਵੇਂ ਦਰਜ ਕਰਵਾਈਏ ਹੋਣਾ ਇੱਥੇ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰੋ:

- ਸਾਡੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ onlineservices.cdtfa.ca.gov 'ਤੇ ਆਪਣੇ ਵਰਤੋਂਕਾਰ- ਨਾਮ ਅਤੇ ਪਾਸਵਰਡ ਦੇ ਨਾਲ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰੋ। ਉਸ ਖਾਤੇ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਜਿਸ ਵਾਸਤੇ ਤੁਸੀਂ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨੀ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ, ਅਤੇ ਮੈਂ ਇਹ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ/ਦੀ ਹਾਂ ਸੈਕਸ਼ਨ ਤਹਿਤ ਹੋਰ ਲਿੰਕ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰੋ। ਫੇਰ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਵਾਸਤੇ ਦਾਅਵਾ ਸੋਧ ਲਿੰਕ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰੋ, ਅਤੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੋ।
- ਮੁਹਰਲੇ ਪੱਤੇ ਉੱਤੇ ਸੂਚੀਬੱਧ ਉਚਿਤ ਟਿਕਾਣੇ ਨੂੰ ਡਾਕ, ਈਮੇਲ, ਜਾਂ ਫੈਕਸ, ਜੋ ਵੀ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੋਵੇ, ਰਾਹੀਂ ਭੇਜ ਦਿਓ।
- ਕਿਸੇ ਵੀ CDTFA ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਜਾਕੇ ਹੱਥੀਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਓ (CDTFA ਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਵਾਸਤੇ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਦੇਖੋ www.cdtfa.ca.gov)।

ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ

- ਸਾਡੇ ਗਾਹਕ ਸੇਵਾ ਕੇਂਦਰ ਨੂੰ 1-800-400-7115 (TTY:711) 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ ਤਾਂ ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ ਟੈਕਸ ਜਾਂ ਫੀਸ ਖਾਤੇ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਦਿੱਤਾ ਜਾ ਸਕੇ।
- **ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨਾ 117**, ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਵਾਸਤੇ ਦਾਅਵਾ ਦਾਇਰਾ ਕਰਨਾ ਦੇਖੋ।
- **ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨਾ 17**, ਅਪੀਲਾਂ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ: ਵਿਕਰੀਆਂ ਅਤੇ ਉਪਯੋਗ ਟੈਕਸ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਟੈਕਸ ਅਤੇ ਫੀਸ ਦੇਖੋ।

*ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਵਾਸਤੇ ਕੋਈ ਦਾਅਵਾ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਲਈ ਸਮਾਂ-ਮਿਆਦ ਕਈ ਕਾਰਕਾਂ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਨ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹੋਵੇਗੀ, ਖਾਸ ਕਰਕੇ ਵੱਧ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਕਿਸਮ ਅਤੇ ਉਸ ਟੈਕਸ ਜਾਂ ਫੀਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ 'ਤੇ ਜਿਸ ਵਾਸਤੇ ਤੁਸੀਂ ਭੁਗਤਾਨ-ਵਾਪਸੀ ਲਈ ਦਾਅਵਾ ਦਾਇਰ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਉਸ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਟੈਕਸ ਜਾਂ ਫੀਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਵਾਸਤੇ ਉਚਿਤ ਕਨੂੰਨ ਅਤੇ ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰੋ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਾਸਤੇ ਤੁਸੀਂ ਕੋਈ ਦਾਅਵਾ ਦਾਇਰ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ। ਤੁਸੀਂ ਉੱਪਰ ਹਵਾਲਾ ਦਿੱਤੀਆਂ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨਾ 117 ਜਾਂ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨਾ 17 ਨੂੰ ਵੀ ਦੇਖ ਸਕਦੇ ਹੋ।